

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สหภาพแรงงานไทยคาร์บอนแบล็ค จำกัด
ว่าด้วยการลาสำหรับพนักงานและลูกจ้างของสหกรณ์
พ.ศ. 2545

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 101 ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 5/2545 วันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2545 ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการลาสำหรับพนักงานและลูกจ้างของสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สหภาพแรงงานไทยคาร์บอนแบล็ค จำกัด ว่าด้วยการลาสำหรับพนักงานและลูกจ้างของสหกรณ์ พ.ศ. 2545”
- ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2545 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. บรรดา ระเบียบ มติ ประกาศ และคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

การลาป่วย

- ข้อ 4. พนักงานและลูกจ้างของสหกรณ์ จะลาป่วยตามธรรมดาเพื่อรักษาตัวได้ไม่เกิน 45 วัน ในปีหนึ่ง ๆ โดยได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างเต็ม
- พนักงานและลูกจ้างของสหกรณ์ ซึ่งป่วยเพราะประสบอันตรายขณะปฏิบัติงานในหน้าที่จะลาป่วยโดยได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างเต็มได้ตลอดเวลาที่ต้องรักษาตัว แต่ไม่เกิน 120 วัน
- การลาป่วยต่อเนื่องกันเกิน 3 วัน ต้องยื่นใบตรวจรับรองของแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งพร้อมกับใบลา

การลาคงบุตร

- ข้อ 5. พนักงานและลูกจ้างของสหกรณ์ จะลาคงบุตรได้ตามความจำเป็น โดยได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างเต็มไม่เกิน 45 วัน ทั้งนี้ให้ยื่นใบตรวจรับรองแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งพร้อมกับใบลา

การลาพักผ่อนประจำปี

- ข้อ 6. พนักงานและลูกจ้างของสหกรณ์ที่ทำงานครบ 1 ปี มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีได้ 6 วัน
- ทำงานครบ 2 ปี มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีได้ 7 วัน
- ทำงานครบ 3 ปี มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีได้ 10 วัน
- ทำงานครบ 4 ปี มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีได้ 11 วัน

ทำงานครบ 5 ปี มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีได้ 12 วัน
ทำงานครบ 6 ปี มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีได้ 13 วัน
ทำงานครบ 7 ปี มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีได้ 14 วัน
ทำงานครบ 8 ปี มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีได้ 15 วัน
ทำงานครบ 9 ปี มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีได้ 16 วัน
ทำงานครบ 10 ปี มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีได้ 17 วัน

พนักงานและลูกจ้างของสหกรณ์ ที่ทำงานครบ 11 ปี เป็นต้นไปมีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีได้ 19 วัน ทั้งนี้ นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้างกับสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ

การลาอุปสมบท

ข้อ 7. พนักงานและลูกจ้างของสหกรณ์ ซึ่งยังไม่เคยอุปสมบทและได้ทำงานประจำในสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี จะลาเพื่ออุปสมบทได้โดยได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างเต็มไม่เกิน 90 วัน

ในกรณีที่ลาช้าบทก่อนกำหนดวันลา ผู้นั้นจะต้องกลับเข้าทำงานภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ลาช้าบทและถือว่าวันลาอุปสมบทเป็นอันสิ้นสุด

การลาเข้าระดมราชการทหาร

ข้อ 8. พนักงานและลูกจ้างของสหกรณ์ ที่ถูกเรียกเข้าระดมราชการทหาร ต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาภายใน 48 ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่รับหมายระดมราชการทหารเป็นต้นไป และไปเข้าระดมตามวัน เวลาในหมายระดมนั้น

เวลาที่ระดมราชการทหารนี้ ให้ได้รับเงินเดือนเต็ม

การลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย

ข้อ 9. พนักงานและลูกจ้างของสหกรณ์ ซึ่งนับถือศาสนาอิสลาม ผู้ใดยังไม่เคยเดินทางไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ จะลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย ต้องยื่นใบลาต่อผู้บังคับบัญชาก่อนวันเดินทางไม่น้อยกว่า 30 วัน เพื่อเสนอตามลำดับจนถึงคณะกรรมการดำเนินการเมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงจะหยุดงาน เพื่อไปประกอบพิธีดังกล่าวได้ โดยได้รับเงินเดือนเต็มมีกำหนดไม่เกิน 120 วัน

การขออนุญาตลา

ข้อ 10. ผู้ขออนุญาตต้องเสนอใบลาตามแบบของสหกรณ์ต่อผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจอนุญาตการลาโดยเร็ว

ข้อ 11. ผู้ขออนุญาตลาป่วยหรือลาคลอดบุตร ต้องเสนอใบลาต่อผู้บังคับบัญชาก่อนหรือในวันเริ่มลา เว้นแต่อาการป่วยทำให้ไม่สามารถเสนอใบลาในวันดังกล่าว จึงให้เสนอใบลาในโอกาสแรกที่สามารถกระทำได้ พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลด้วย

ข้อ 12. ผู้ขออนุญาตลาปฏิบัติงานส่วนตัวหรือลาพักผ่อนต้องเสนอใบลาต่อผู้บังคับบัญชาก่อนวันที่เริ่มลาตามสมควร และต้องได้รับอนุญาตก่อนแล้วจึงหยุดงานเพื่อปฏิบัติงานส่วนตัวหรือพักผ่อนได้ แต่ในกรณี ลาปฏิบัติงานที่มีเหตุจำเป็นอันไม่อาจรอรับอนุญาตก่อนได้ จะเสนอใบลาพร้อมทั้งชี้แจงเหตุจำเป็นต่อผู้บังคับบัญชา แล้วหยุดงานเพื่อปฏิบัติงานวันนั้นก็ได้

ข้อ 13. ผู้ขออนุญาตลาอุปสมบท ต้องเสนอใบลาต่อผู้บังคับบัญชาล่วงหน้าก่อนวันอุปสมบทไม่น้อยกว่า 30 วัน เมื่อได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการแล้ว จึงหยุดงานเพื่ออุปสมบทได้

ข้อ 14. พนักงานและลูกจ้างของสหกรณ์ ซึ่งถูกเรียกเข้าระดมราชการทหาร เมื่อได้รับรายงานเสนอใบลาต่อผู้บังคับบัญชาแล้ว ให้ไปเข้าระดมตามที่กำหนดในหมายเรียกเข้าระดมนั้นได้โดยไม่ต้องรอรับคำสั่งอนุญาต

ข้อ 15. ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาของพนักงานและลูกจ้างของสหกรณ์ในปีหนึ่ง ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ประธานกรรมการ
- (2) รองประธานกรรมการ
- (3) ผู้จัดการ

ข้อ 16. คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจอนุญาตการลาของพนักงานและลูกจ้างของสหกรณ์ ได้ทุกกรณีตามระเบียบนี้

ข้อ 17. พนักงานและลูกจ้างของสหกรณ์ ซึ่งลาป่วย ลาคลอดบุตร หรือลาปฏิบัติงานส่วนตัว โดยได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างครบกำหนดตามระเบียบแล้ว ถ้าขอลาต่อโดยประธานกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการดำเนินการ เห็นว่ามีเหตุผลพิเศษ ก็อาจขออนุญาตให้ลาต่อได้ตามที่เห็นสมควร แต่การลาต่อดังกล่าวนี้ไม่ทำให้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างและให้ผู้อนุญาตการลาเสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการครั้งต่อไป

การนับวันลา

ข้อ 18. ถ้ามีการมอบหน้าที่การงานให้ในวันลาเริ่มต้นตั้งแต่วันมอบเป็นต้นไป ถ้ามอบภายหลังเที่ยง ให้นับเริ่มต้นตั้งแต่วันรุ่งขึ้น

วันลาเป็นอันสิ้นสุดในวันก่อนวันรับมอบภายหลังเที่ยงให้ถือว่าสิ้นสุดในวันรับมอบ

ข้อ 19. ถ้าวันหยุดทำงานของสหกรณ์อยู่ในระหว่างวันลาประเภทเดียวกัน ให้นับวันหยุดทำงานดังกล่าวเป็นวันลาด้วย ซึ่งผู้ขออนุญาตต้องระบุรวมไว้ในใบลา

ข้อ 20. ถ้าผู้ได้รับอนุญาตให้ลาถูกเรียกกลับเข้าทำงานก่อนครบกำหนดการลาตามความในข้อ 19 ให้ถือว่าวันลาสิ้นสุดในวันก่อนวันกลับเข้าทำงาน หรือในวันก่อนวันเดินทางกลับแล้วแต่กรณี

ข้อเบ็ดเตล็ด

ข้อ 21. ถ้าสหกรณ์เห็นว่ามีความจำเป็นแก่กิจการของสหกรณ์ จะเรียกให้ผู้ได้รับอนุญาตให้ลากลับเข้าทำงานก่อนครบกำหนดการลาก็ได้

ข้อ 22. การหยุดงานโดยไม่เสนอใบลาตามระเบียบนี้ หรือการหยุดงานโดยไม่ได้รับอนุญาตให้ลาตามระเบียบนี้ เว้นแต่เกิดจากเหตุสุดวิสัย ให้ถือเป็นการขาดงานและให้หักเงินเดือนหรือค่าจ้างตามส่วนเฉลี่ยรายวันตลอดเวลาขาดงาน นอกจากนั้นให้พิจารณาการลงโทษผิดวินัยสำหรับผู้ขาดงานตามควรแก่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2545

(นายวิโรจน์ แจ่มแจ่ม)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สหภาพแรงงานไทยคาร์บอนแบล็ค จำกัด